

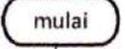
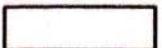
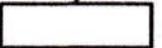
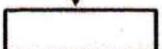
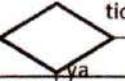
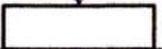
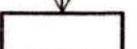
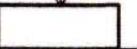
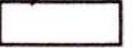
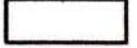
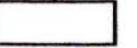
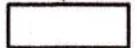
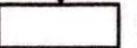
 <p>PEMERINTAH DAERAH KOTA BOGOR Badan Penanggulangan Bencana Daerah Jl. Poolbinamarga No.2 Kayumanis Tanah Sareal Kota Bogor</p> 	Nomor SOP	000.0.3.3 / 109 - PK
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah
Unit Kerja Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan	Nama SOP	SOP Pelatihan Kelurahan Tangguh Bencana, Satuan Pendidikan Aman Bencana (SPAB) dan Peningkatan Relawan/Aparatur

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1. Undang - Undang No.24 tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana 2. PP No. 21 tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana 3. Peraturan Daerah No.3 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Bogor 4. Peraturan Daerah No.1 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana Kota Bogor 5. Peraturan Wali Kota No.37 Tahun 2019 tentang Satuan Pendidikan Aman Bencana Kota Bogor 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki penyiapan bahan perumusan kebijakan program 2. Memiliki kompetensi di Bidang Pencegahan 3. Memiliki kompetensi di Bidang Kesiapsiagaan
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
SOP ini disusun berdasarkan keterkaitan antara SOP Pencegahan dan Kesiapsiagaan SOP berkaitan erat dengan dasar penyusunan Program Pencegahan dan Kesiapsiagaan	<ol style="list-style-type: none"> 1. RPJMD 2. Rencana Strategis (Renstra) 3. Database BPBD Kota Bogor dan Instansi terkait 4. Rencana Penanggulangan Bencana (RPB) Kota Bogor 5. Kajian Risiko Bencana (KRB)
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
Penyusunan SOP ini dibuat untuk menjadi pedoman langkah dalam pelaksanaan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Jika SOP ini tidak tersusun akan mengakibatkan terganggunya Program Pencegahan dan Kesiapsiagaan	SOP yang sudah diformat dimohonkan tanda tangan Kepala Pelaksana Badan lanjut diteruskan kepada Bagian Organisasi dan menjadi pedoman BPBD untuk pelaksanaannya

Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Bogor

Unit Kerja : Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan
 Fungsi : Penyelenggaraan urusan pemerintah dan pelayanan umum di bidang Penanggulangan Bencana
 Kegiatan : Pelatihan Kelurahan Tangguh Bencana, Satuan Pendidikan Aman Bencana dan Peningkatan Relawan/Aparatur

Prosedur Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan BPBD Kota Bogor

No	Uraian Kegiatan	Kepala Pelaksana	Kepala Sekretariat	Staf	Kepala Seksi Pencegahan dan Kesiapsiagaan	TIM	Mutu Baku			Ket.
							Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan Koordinasi dan konsultasi dengan Kepala Sekretariat dan Kepala Seksi						bahan pelatihan, jumlah peserta, lokasi pelatihan	1 jam	Instruksi Kepala Badan	
2	Mengkoordinir peserta pelatihan						jumlah peserta	1 jam	peserta pelatihan terkoordinir	
3	Membentuk Tim Pelatih dan Narasumber tentang penanggulangan bencana						daftar nama anggota Tim	2 jam	tim pelatihan terbentuk	
4	Membuat draft undangan pelatihan						disposisi/ instruksi	20 menit	draft surat	
5	Mengoreksi draft surat atau paraf langsung surat undangan						draft undangan	5 menit	surat undangan yang telah diparaf	
6	Menandatangani surat undangan						undangan	10 menit	surat undangan terdistribusi	
7	Menggandakan dan mendistribusikan undangan dan memastikan kesiapan hadir						undangan	1 jam	surat undangan terdistribusi dan konfirmasi kehadiran peserta	
8	Menyusun bahan-bahan pelatihan						bahan pelatihan	15 menit	bahan pelatihan	
9	Pelatihan dilaksanakan dipimpin Kepala Pelaksana, Kasi, Tim, Staf						bahan pelatihan	relatif	hasil pelatihan	

10	Melakukan evaluasi terhadap pelaksanaan pelatihan				↓ □ ↓	bahan pelatihan	1 jam	hasil pelatihan	
11	Menyusun laporan pelaksanaan pelatihan				↓ ○ selesai	bahan pelatihan	1 hari	hasil pelatihan	

Ditetapkan di Bogor
 Pada Tanggal 02 Januari 2024
 Kepala Pelaksana,



HIDAYATULLOH, S.P., M.Si
 Pembina Tingkat I – IV/b
 NIP.197407042006041010