

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD
Kota Bogor TAHUN ANGGARAN 2024		
Nomor DPA : DPA/A.1/2.16.2.20.2.21.17.0000/001/2024		
Urusan Pemerintahan : 2 - URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR		
Bidang Urusan : 2.16 - URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA		
Program : 2.16.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		
Kegiatan : 2.16.01.2.06 - ADMINISTRASI UMUM PERANGKAT DAERAH		
Organisasi : 2.16.2.20.2.21.17.0000 - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA		
Unit : 2.16.2.20.2.21.17.0000 - DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA		
Alokasi Tahun -1 : Rp0		
Alokasi Tahun : Rp15.072.800		
Alokasi Tahun + 1 : Rp0		
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolak Ukur Kerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	• Nilai Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Lingkup Perangkat Daerah • Nilai Rata-rata Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan Lingkup Perangkat Daerah	• A Poin • 3.55 Point
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan	Rp15.072.800
Keluaran	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket
Hasil	Persentase pemenuhan Kebutuhan operasional perangkat daerah	100 %
Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Lokasi : Kota Bogor, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp15.072.800
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.072.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.072.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.072.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp15.072.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp12.126.300
	[#] Belanja Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp12.126.300
	[-] -					Rp12.126.300
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi: Dus Arsip Tebal	60 Buah	Buah	Rp60.300	0%	Rp3.618.000
	Ordner Dan Map Spesifikasi: Map Dinas Bahan Linen Tebal Cetak Berwarna	100 Pack	Pack	Rp36.600	0%	Rp3.660.000
	Penggandaan Spesifikasi: Belanja Penggandaan/ Fotocopy	15585 Lembar	Lembar	Rp300	0%	Rp4.675.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Penggandaan Spesifikasi: Belanja Penjilidan	8 Buku	Buku	Rp21.600	0%	Rp172.800
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp2.946.500
	[#] Belanja Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.946.500
	[-] -					Rp2.946.500
	Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya Spesifikasi: Karangan Bunga Uk. 2 X 1,2 M Dan Uk 2,5 M Tinggi Dari Tanah	5 Buah	Buah	Rp589.300	0%	Rp2.946.500
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp15.072.800

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Dr. Ir. Hj. Syarifah Sofiah, M.Si.	196411101989092000	Ketua	
2.	Rudy Mashudi, ST, MP	197707062006041020	Wakil Ketua Bidang Belanja, Pengadaan Barang dan Jasa dan Pengendalian Pembangunan	
3.	H. Denny Mulyadi, S.E.	196707091997031000	Wakil Ketua Bidang Pembiayaan dan Pertanggungjawaban	
4.	Ir. Deni Hendana, M.Si	196610281992011000	Wakil Ketua Bidang Pendapatan	
5.	H. EKO PRABOWO, A.P., M.Si.	197505071995011001	Koordinator Bidang Pendapatan	
6.	Drs. HANAFI, M,Si	196707121988011002	Koordinator Bidang Belanja, Pengadaan Barang dan Jasa dan Pengendalian Pembangunan	
7.	Drs. HERRY KARNADI, M.Si.	197103141990031001	Anggota Bidang Belanja, Pengadaan Barang dan Jasa dan Pengendalian Pembangunan	
8.	Dra. RAKHMAWATI, M.Si.	197010171990032002	Koordinator Bidang Pembiayaan dan Pertanggungjawaban	